**Исчерпывающий перечень документов для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Документы, предоставляемые заявителем для получения муниципальной услуги | Способ подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги | |
| лично | электронно |
| **Услуга 2. Принятие решения о выдаче свидетельства** | | |
| 1. Свидетельство о рождении, заключении (расторжении) брака и о смерти, о перемене имени, в части документов о регистрации актов гражданского состояния, выданных органами, уполномоченными в соответствии с законодательством Российской Федерации на государственную регистрацию актов гражданского состояния | Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 2. Справки о получаемых ежемесячных социальных выплатах, включая пенсии, стипендии, пособия, выданные находящимся в Тюменской области органом государственной власти, органом местного самоуправления или подведомственной им организацией  (предоставляется молодой семьей до истечения 20 рабочих дней со дня ее выдачи) | Оригинал | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 3. Правоустанавливающие документы на недвижимое имущество, принадлежащие на праве собственности членам (члену) молодой семьи, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, в том числе подтверждающие право собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), а также выписку из ЕГРН о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на заявителя и каждого члена его семьи (в случае смены фамилии, имени, отчества членом молодой семьи справки должны быть представлены со всеми имеющимися изменениями), сведения на объект недвижимого имущества, имеющиеся в распоряжении организации, осуществляющей хранение и использование технических паспортов, оценочной и иной учетно-технической документации об объектах государственного технического учета и технической инвентаризации, являющихся государственной собственностью Тюменской области (не включая Ханты-Мансийский автономный округ - Югру и Ямало-Ненецкий автономный округ) | Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 4. Сведения Министерства внутренних дел Российской Федерации о регистрации по месту жительства членов молодой семьи на дату подачи заявления и за последние пять лет предшествующих дате подачи заявления подачи заявления | Копия документа представляется с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности либо без предъявления оригинала в форме копий, заверенных в порядке, установленном действующим законодательством Российской | Электронный документ, подписанный  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 5. Документ, на основании которого молодая семья использует жилое помещение (проживает) на день подачи заявления: договор найма специализированного жилого помещения, договор найма жилищного фонда коммерческого использования, договор социального найма, договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, заключенного с Администрацией | Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 6. Документ, подтверждающий признание помещения не отвечающим установленным требованиям (акт уполномоченного органа о признании жилого помещения непригодным для проживания) | Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 7. Справка организации, уполномоченной на постоянное хранение учетно-технической документации, являющейся государственной собственностью Тюменской области (за исключением Ханты-Мансийского автономного округа и Ямало-Ненецкого автономного округа), органа исполнительной власти, уполномоченного Правительством Российской Федерации на осуществление государственного кадастрового учета, государственной регистрации прав, ведение Единого государственного реестра недвижимости и представление сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, его территориальных органах или подведомственного ему государственного бюджетного учреждения, наделенного соответствующими полномочиями в соответствии с решением такого органа, о существующих и прекращенных правах на жилые помещения на заявителя и каждого члена его семьи.  В случае смены фамилии, имени, отчества членом молодой семьи справки должны быть представлены со всеми имеющимися изменениями. | Оригинал | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |
| 8. Документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении на дату заключения кредитного договора (договора займа) указанного в пункте 5.3 таблицы в приложении 8 к Регламенту в части документа, находящегося в распоряжении органов местного самоуправления Тюменской области | Копии документов представляются с одновременным предъявлением оригинала для удостоверения их идентичности | Электронный документ,  ~~з~~аверенный простой электронной подписью |

При обращении в уполномоченный орган во всех случаях (за получением любой услуги) заявитель вправе предоставить документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи.