Приложение № 1 к Регламенту

(бланк заявления о проведении ярмарки

на территории муниципального образования)

|  |  |
| --- | --- |
| № | администрация муниципального образования поселок Боровский |
|  | Заявитель |  | Фамилия, имя, отчество (при наличии), ИНН, адрес места жительства | документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи) | Полное и сокращенное (если имеется) наименование юридического лица, фирменное наименование юридического лица, ИНН, ОГРН, юридический адрес | контактные данные (почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты) |
|  | индивидуальный предприниматель | Иванов Иван Иванович | 00 00 000000 | не заполняется, в случае если представлена выписка из ЕГРИП | 728044, г. Новосибирск, пр. Мира, д.8, корп.1, офис 5 |
|  | юридическое лицо |  |  | не заполняется, в случае если представлена выписка из ЕГРЮЛ\ |  |
|  | **Представитель заявителя** *(заполняется в случае обращения представителя заявителя индивидуального предпринимателя или юридического лица)* |  |  |  |  |
|  **Прошу принять решение о проведении ярмарки:** тип ярмарки - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_специализированная\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сроки проведения ярмарки – с 00.00.2021 до 00.00.2021, режим работы ярмарки – ежедневно, (ежедневно, ярмарка выходного дня, иной режим) с 10-00 часов до 18-00 часов, место проведения ярмарки, кадастровый номер/условный номер объекта недвижимости – Тюменская область, Тюменский район, рп.Боровский, площадь расположенная у торгового объекта «Магнолия», кадастровый номер 00:00:000000:00.  Максимальное количество торговых мест на ярмарке 10. |
| Результат муниципальной услуги прошу направить в мой адрес следующим способом: в электронном виде на электронный адрес Aaaaaa@mail.ru почтовым отправлением на почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при личном обращении в МФЦ в электронном виде в личный кабинет Регионального портала |
| 2. | Подпись заявителя (представителя заявителя): | Дата: |
| Иванов И.И.Иванов (Подпись) (Инициалы, фамилия) | «00» сентября 2021 г. |
| 3. | Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы: | Дата: |
| Семенова И.А.Семенова(Подпись) (Инициалы, фамилия) | «00» сентября 2021 г. |

Приложение № 2 к Регламенту

(рекомендуемая форма Плана мероприятий

по организации ярмарки и продажи товаров

(выполнения работы, оказания услуг) на ней)

УТВЕРЖДАЮ

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.П. (при наличии)

План

мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров

(выполнения работ, оказания услуг) на ней

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Дата, время |
| 1 | Сбор заявок на участие в ярмарке | с 00.00.2021 по 00.00.2021 |
| 2 | Разработка схемы размещения торговых мест | имеется |
| 3 | Ограничение движения транспорта и регулирования движения транспортных средств в месте проведения ярмарки (при необходимости) | нет необходимости |
| 4 | Регистрация и размещение участников ярмарки в соответствии со схемой размещения торговых мест | 00.00.2021 с 00.00 часов до 00.00 часов |
| 5 | Открытие ярмарки | 00.00.2021 в 00.00 часов |
| 6 | Организация уборки территории проведения ярмарки | заключен договор на вывоз ТКО (указать с кем) |
| 7 | Другие мероприятия, проводимые в целях организации ярмарки | нет |