Приложение 1

к Регламенту

(бланк заявления)

|  |  |
| --- | --- |
| N | В Департамент градостроительства и землепользованияАдминистрации города Тобольска |
| 1. | Заявитель(отметить знаком "V") | Для физических лиц,индивидуальных предпринимателей:фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, ИНН (при наличии)Для юридических лиц:полное наименование юридического лица, ИНН | Для физических лиц, индивидуальных предпринимателей:документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, код подразделения)Для юридических лиц / индивидуальных предпринимателей:ОГРН / ОГРНИП | Контактные данные (почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты) |
|  | Физическое лицо |  |  |  |
|  | Индивидуальный предприниматель |  |  |  |
|  | Юридическое лицо |  |  |  |
|  | Представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя) |  |  |  |
| 2. | Прошу утвердить схему расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (отметить знаком "V") |
|  | при образовании путем раздела земельного участка и предоставленного на праве постоянного (бессрочного) пользования, аренды или безвозмездного пользования |
|  | при образовании земельного участка для его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона |
| 3. | Документы, прилагаемые к заявлению:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Результат муниципальной услуги прошу направить в мой адрес следующим способом: в электронном виде на указанный выше электронный адрес почтовым отправлением на указанный выше почтовый адрес при личном обращении в МФЦ |
| 4. | Подпись заявителя (представителя заявителя) | Дата: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Инициалы, фамилия) | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| 5. | Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы: | Дата: |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Инициалы, фамилия) | "\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |