ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЯ О ЗАКЛЮЧЕНИИ СОГЛАШЕНИЯ О ПЕРЕРАСПРЕДЕЛЕНИИ

ЗЕМЕЛЬ И (ИЛИ) ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ, НАХОДЯЩИХСЯ

В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ, И ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ,

**НАХОДЯЩИХСЯ В ЧАСТНОЙ СОБСТВЕННОСТИ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N | В Администрацию города Тюмени | | | | | | |
| 1. | Заявитель |  | | Фамилия, имя, отчество (при наличии), дата, место рождения | документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган, дата выдачи, место жительства) | наименование и место нахождения заявителя (для юридического лица), а также государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица в ЕГРЮЛ, идентификационный номер налогоплательщика, за исключением случаев, если заявителем является иностранное юридическое лицо | почтовый адрес и (или) адрес электронной почты для связи с заявителем |
|  | гражданин |  |  |  |  |
|  | юридическое лицо |  |  |  |  |
|  | представитель заявителя (заполняется в случае обращения представителя заявителя) |  |  |  |  |
| 2. | Прошу заключить соглашение о перераспределении земель и (или) земельных участков: | | | | | | |
| кадастровый номер земельного участка или кадастровые номера земельных участков, перераспределение которых планируется осуществить | | | | заполняется заявителем | | |
| реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельных участков планируется осуществить в соответствии с данным проектом | | | | заполняется заявителем | | |
| 3. | Способ получения результата муниципальной услуги: | | | | | | |
| В электронном виде посредством направления на электронную почту  (указать адрес электронной почты) | | | | В Администрацию  (в случае, если Административным регламентом предоставления муниципальной услуги личный прием документов организован только в МФЦ, данный вариант недоступен для выбора) | | |
| Почтой на адрес: | | | | В МФЦ | | |
| в электронном виде посредством  направления ссылки на официальный сайт, направляемой заявителю посредством электронной почты  (указать адрес электронной почты) | | | |  | | |
| 4. | Подпись заявителя (представителя заявителя): | | | | Дата: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) (Инициалы, фамилия) | | | | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | | |
| 5. | Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы: | | | | Дата: | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Подпись) (Инициалы, фамилия) | | | | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. | | |