(бланк заявления о внесении изменений

в части продления срока действия разрешения

на строительство)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ пп** | В Администрацию \_\_Викуловского муниципального района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 1. | **Заявитель**  **(отметить знаком «V»)**  х | **Для физ. лиц: фамилия, имя, отчество (при наличии);**  **для юр. лиц: полное наименование, ОГРН** | **Для физических лиц:**  **документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган дата выдачи, код подразделения).**  **Для юридических лиц:**  **ОГРН** | | **Контактные данные (почтовый адрес, номер телефона, адрес электронной почты)** |
| Физическое лицо (гражданин) | Иванов Иван Иванович | 0000000 | | 000000 |
| Юридическое лицо |  |  | |  |
| Представитель заявителя  (заполняется в случае обраще-  ения представителя заявителя  физического или юридического  лица) |  |  | |  |
| В соответствии со статьей 51 Градостроительного кодекса Российской Федерации прошу внести изменения в разрешение на строительство в части продления срок действия разрешения на \_\_\_\_\_\_\_строительство административного здания\_\_\_\_\_\_\_\_  (строительство, реконструкцию) объекта капитального строительства, этапа строительства  выданного \_\_\_\_00.00.0000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_00000\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_00.00.0000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (указать дату выдачи) (№ разрешения) (указать планируемую дату окончания строительства)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ административного здания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (наименование объекта согласно проекту)  по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_с. Викулово\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  Строительство, реконструкция указанного объекта капитального строительства ведется с \_\_\_\_\_\_00.00.0000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.  (указать дату начала строительства)  Результат муниципальной услуги прошу направить в мой адрес следующим способом:  х  в форме электронного документа, подписанного электронной подписью  почтовым отправлением на вышеуказанный почтовый адрес  при личном обращении в МФЦ | | | | |
| 2 | Подпись заявителя (представителя заявителя):  **\_\_\_\_\_Иванов И.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  (подпись) (инициалы, фамилия) | | | Дата:  **\_\_\_00.00.0000\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.** | |
| 3. | Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (инициалы, фамилия) | | | Дата:  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г** | |