ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

|  |
| --- |
| СВЕДЕНИЯ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОМ ЛИЦЕ |
| 1. | Фамилия (полностью) |  |
| Имя (полностью) |  |
| Отчество (полностью, при наличии) |  |
| 2. | Вид документа, удостоверяющего личность |  | Серия | Номер | Дата выдачи |
|  |  |  |
| Кем выдан |  |
| 3. | Место жительства |  |
| 4. | Дата и место рождения <1> |  |
| 5. | Почтовый адрес |  |
| 6. | Телефон для связи |  |
| 7. | Адрес электронной почты |  |
| 8. | Дата государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя <2> |  |
| 9. | Данные документа, подтверждающего факт внесения в единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей записи о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя <2> |  |
| ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ |
| Прошу установить публичный сервитут |
| 10. | Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого предлагается установить публичный сервитут |  |
| 11. | Учетный номер части земельного участка, в отношении которой предлагается установить публичный сервитут <3> |  |
| 12. | Адрес (местоположение) <4> |  |
| 13. | Площадь |  |
| 14. | Срок действия публичного сервитута <5> |  |
| 15. | Цель установления публичного сервитута |  |
| 16. | Обоснование необходимости установления публичного сервитута |  |
| 17. | Способ предоставления результатов рассмотрения предложения: |
|  | в виде бумажного документа, который заинтересованное лицо получает непосредственно при личном обращении в МФЦ |
|  | в виде бумажного документа, который направляется заинтересованному лицу посредством почтового отправления по адресу: |  |
|  |  | в виде электронного документа, который направляется заинтересованному лицу посредством электронной почты <6>: |  |
| 18. | Примечание <1> |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 19. | Подпись | Дата |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Инициалы, фамилия) | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |
| --------------------------------<1>, Заполняется по желанию заинтересованного лица.<2> Заполняется в случае, если заинтересованным лицом является индивидуальный предприниматель (заполняется по желанию заинтересованного лица).<3> Указывается в случае, если публичный сервитут предлагается установить в отношении части земельного участка.<4> Указывается населенный пункт, улица, номер дома или местоположение, ориентир расположения земельного участка, на который устанавливается публичный сервитут.<5> Указывается дата начала и окончания действия публичного сервитута либо указание на бессрочный характер публичного сервитута.<6> Результат рассмотрения предложения предоставляется в случае представления предложения в форме электронного документа.Заполняется при подписании предложения представителем заинтересованного лица |

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель |  |
|  | (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |
| по доверенности |  |
|  | (номер и дата выдачи доверенности) |

|  |
| --- |
| Бланк предложения для юридических лицПРЕДЛОЖЕНИЕОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТАСВЕДЕНИЯ О ЗАИНТЕРЕСОВАННОМ ЛИЦЕ |
| 1. | Полное наименование юридического лица |  |
| ОГРН |  |
| ИНН |  |
| Страна регистрации |  |
| Дата регистрации |  |
| Номер регистрации |  |
| 2. | Место нахождения |  |
| 3. | Почтовый адрес |  |
| 4. | Телефон для связи |  |
| 5. | Адрес электронной почты |  |
| 6. | Наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя |  |
| ИНЫЕ СВЕДЕНИЯ |
| Прошу установить публичный сервитут |
| 7. | Кадастровый номер земельного участка, в отношении которого или части которого предлагается установить публичный сервитут |  |
| 8. | Учетный номер части земельного участка, в отношении которой предлагается установить публичный сервитут <1> |  |
| 9. | Адрес (местоположение) <2> |  |
| 10. | Площадь |  |
| 11. | Срок действия публичного сервитута <3> |  |
| 12. | Цель установления публичного сервитута |  |
| 13. | Обоснование необходимости установления публичного сервитута |  |
| 14. | Способ предоставления результатов рассмотрения предложения: |
|  | в виде бумажного документа, который заинтересованное лицо получает непосредственно при личном обращении в МФЦ |
|  | в виде бумажного документа, который направляется заинтересованному лицу посредством почтового отправления по адресу: |  |
|  |  | в виде электронного документа, который направляется заинтересованному лицу посредством электронной почты <4>: |  |
| 15. | Примечание <5> |
|  |
|  |
|  |
|  |
| 16. | Подпись | Дата |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/(Подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Инициалы, фамилия) | "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. |
| --------------------------------<1> Указывается в случае, если публичный сервитут предлагается установить в отношении части земельного участка.<2> Указывается населенный пункт, улица, номер дома или местоположение, ориентир расположения земельного участка, на который устанавливается публичный сервитут.<3> Указывается дата начала и окончания действия публичного сервитута либо указание на бессрочный характер публичного сервитута.<4> Результат рассмотрения предложения предоставляется в случае представления предложения в форме электронного документа.<5> Заполняется по желанию заинтересованного лица.Заполняется при подписании предложения представителем заинтересованного лица |

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель |  |
|  | (фамилия, имя, отчество представителя заявителя без сокращений) |
| по доверенности |  |
|  | (номер и дата выдачи доверенности) |