АДМИНИСТРАЦИЯ ИШИМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 декабря 2016 г. N 241

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ ОТ 20.07.2015 N 90

В целях повышения доступности и качества предоставления муниципальной услуги о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка, в соответствии с Земельным [кодексом](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F3176075839897338275D0BE427D849FF132B1D201BD7024E26949096B3CD6D88780EC63A657365q6xCJ) Российской Федерации, со [ст.ст. 12](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F3176075839897338275D0BE426DF4BF7132B1D201BD7024E26948296EBC16C8F6607C12F332223397818BE73AAF82D84CC3CqExFJ), [13](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F3176075839897338275D0BE426DF4BF7132B1D201BD7024E26948296EBC16C8F670EC32F332223397818BE73AAF82D84CC3CqExFJ), [14](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F3176075839897338275D0BE426DF4BF7132B1D201BD7024E26948296EBC16C8F670FC52F332223397818BE73AAF82D84CC3CqExFJ) Федерального закона от 27.07.2010 N 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", руководствуясь [статьями 32](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F317607582784655479520FEF79D749FE1D7C43771D805D1E20C1C2D6ED942FCB6B0FC225667361672148FD38A7FD3498CC3AF19B5753q6x2J), [33](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F317607582784655479520FEF79D749FE1D7C43771D805D1E20C1C2D6ED942FCB6B0FC224657A65672148FD38A7FD3498CC3AF19B5753q6x2J) Устава Ишимского муниципального района постановляю:

1. В [приложение](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F317607582784655479520FEF79D749FF1D7D467D1D805D1E20C1C2D6ED942FCB6B0FC224677266672148FD38A7FD3498CC3AF19B5753q6x2J) к постановлению администрации Ишимского муниципального района от 20.07.2015 N 90 "Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги "Рассмотрение заявлений и принятие решений о выдаче разрешения на использование земель или земельного участка" внести следующие изменения:

1.1. [Приложения N 1](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F317607582784655479520FEF79D749FF1D7D467D1D805D1E20C1C2D6ED942FCB6B0FC224637367672148FD38A7FD3498CC3AF19B5753q6x2J), [N 2](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F317607582784655479520FEF79D749FF1D7D467D1D805D1E20C1C2D6ED942FCB6B0FC22463746E672148FD38A7FD3498CC3AF19B5753q6x2J) к Административному регламенту изложить в новой редакции, согласно [приложению](#P23) к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете "Ишимская правда".

3. Управлению делами администрации Ишимского муниципального района разместить информацию о внесении изменений в административный регламент на Едином портале государственных и муниципальных услуг (www.gosuslugi.ru) и на официальном сайте Ишимского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Ломовцева С.Н., заместителя главы района.

Первый заместитель

главы района

С.В.МАКСИМОВ

Приложение

к постановлению администрации

Ишимского муниципального района

от 22.12.2016 N 241

Приложение N 1

к Административному регламенту

┌─────────────────────────────────────────────────┬──────────┬───────────────────────┐

│ │Лист N \_1\_│Всего листов \_1\_ │

├───────────────────────┬───┬─────────────────────┴──────────┴───────────────────────┤

│ 1. Заявление │2. │2.1. Регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ Главе Администрации │ │2.2. количество листов заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ Ишимского │ │2.3. количество прилагаемых документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ муниципального района │ │в том числе оригиналов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, копий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,│

│ Вотякову С.Б. │ │количество листов в оригиналах \_\_\_\_\_\_\_\_, копиях \_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │2.4. подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │2.5. дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ г., время \_\_\_ ч., \_\_\_ мин.│

├───┬───────────────────┴───┴────────────────────────────────────────────────────────┤

│3. │Прошу выдать разрешение на использование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │

│ │ земель или земельного участка │

│ ├───────────────────────┬────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Цели использования │ │

│ │земель или земельного │ │

│ │участка [<1>](#P167): │ │

│ ├───────────────────────┼────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Кадастровый номер │ │

│ │земельного участка [<2>](#P168):├────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │ │

│ ├───────────────────────┼────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Срок использования │ │

│ │земель или земельного │ │

│ │участка: │ │

│ ├───────────────────────┼────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Вид объекта: │ │

├───┼───────────────────────┴────────────────────────────────────────────────────────┤

│4. │Заявитель: │

│ ├─┬──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Физическое лицо │

│ ├─┼──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Представитель физического лица │

│ ├─┴────────────────────┬──────────────────────┬─────────────────┬────────────────┤

│ │ фамилия: │ имя (полностью): │ отчество │СНИЛС: │

│ │ │ │ (полностью): │ │

│ ├──────────────────────┼──────────────────────┼─────────────────┼────────────────┤

│ │ │ │ │ │

│ ├──────────────────────┼──────────────────────┼─────────────────┼────────────────┤

│ │ документ, │вид: │серия: │номер: │

│ │ удостоверяющий ├──────────────────────┼─────────────────┼────────────────┤

│ │ личность: │ │ │ │

│ │ ├──────────────────────┼─────────────────┴────────────────┤

│ │ │дата выдачи: │кем выдан: │

│ │ ├──────────────────────┼──────────────────────────────────┤

│ │ │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. │ │

│ │ │ ├──────────────────────────────────┤

│ │ │ │ │

│ ├──────────────────────┴──────────────────────┼─────────────┬────────────────────┤

│ │ Почтовый адрес: │ телефон для │ адрес электронной │

│ │ │ связи: │ почты: │

│ ├─────────────────────────────────────────────┼─────────────┼────────────────────┤

│ │ │ │ │

│ ├─────────────────────────────────────────────┤ │ │

│ │ │ │ │

│ ├─────────────────────────────────────────────┴────┬────────┴────────────────────┤

│ │Дата государственной регистрации физического │"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. │

│ │лица в качестве индивидуального предпринимателя │ │

│ ├──────────────────────────────────────────────────┼─────────────────────────────┤

│ │Данные документа, подтверждающего факт внесения в │ │

│ │единый государственный реестр индивидуальных │ │

│ │предпринимателей записи о государственной │ │

│ │регистрации физического лица в качестве │ │

│ │индивидуального предпринимателя │ │

│ ├──────────────────────────────────────────────────┴─────────────────────────────┤

│ │наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя: │

│ ├────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

├───┼────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. │Способ представления заявления и иных необходимых документов: │

├───┼─┬────────────┬─┬───────────────────────────┬─┬─────────────────────────────────┤

│ │ │Лично │ │Почтовым отправлением │ │В форме электронных документов │

│ │ │ │ │ │ │(электронных образов документов) │

├───┼─┴────────────┴─┴───────────────────────────┴─┴─────────────────────────────────┤

│6. │Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (в том числе │

│ │уведомления о приостановлении предоставления муниципальной услуги): │

│ ├─┬──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Лично │

│ ├─┼─────────────────────┬────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Почтовым отправлением│ │

│ │ │по адресу: ├────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │ │ │

│ ├─┴─────────────────────┴────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Способ уведомления о результате предоставления муниципальной услуги: │

│ ├─┬─────────────────────┬────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │посредством │ │

│ │ │телефонной связи │ │

│ ├─┼─────────────────────┼────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │посредством │ │

│ │ │электронной почты │ │

├───┼─┴─────────────────────┴────────────────────────────────────────────────────────┤

│7. │Расписку в получении документов прошу: │

│ ├─┬────────────┬─────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Выдать лично│Расписка получена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │ │ (подпись заявителя) │

│ ├─┼────────────┼─────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Направить │ │

│ │ │почтовым ├─────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │отправлением│ │

│ │ │по адресу: │ │

│ ├─┼────────────┴─────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Не направлять │

├───┼─┴──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. │Документы, прилагаемые к заявлению: │

│ ├────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────┬───────────────────────────────────────┤

│ │Оригинал в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│Копия в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л. │

│ ├────────────────────────────────────────┴───────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────┬───────────────────────────────────────┤

│ │Оригинал в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│Копия в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л. │

│ ├────────────────────────────────────────┴───────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────┬───────────────────────────────────────┤

│ │Оригинал в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│Копия в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л. │

├───┼────────────────────────────────────────┴───────────────────────────────────────┤

│9. │Примечание: │

├───┼─────────────────────────────────────────────────┬──────────────────────────────┤

│10.│Подпись │Дата │

│ ├─────────────────────────────────────────────────┼──────────────────────────────┤

│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. │

│ │(Подпись) (Инициалы, фамилия) │ │

├───┼─────────────────────────────────────────────────┼──────────────────────────────┤

│11.│Подлинность подписи (ей) заявителя (ей) │Дата │

│ │свидетельствую: │ │

├───┼─────────────────────────────────────────────────┼──────────────────────────────┤

│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. │

│ │(Подпись) М.П. (Инициалы, фамилия) │ │

├───┼─────────────────────────────────────────────────┴──────────────────────────────┤

│12.│Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему документы: │

│ ├────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

└───┴────────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

--------------------------------

<1> Указываются предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с [пунктом 1 статьи 39.34](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F3176075839897338275D0BE427D849FF132B1D201BD7024E26948296EBC16C876205967523266A6D7207B969B4FE3384qCxCJ) Земельного кодекса Российской Федерации;

<2> Указывается кадастровый номер земельного участка - в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части;

Приложение N 2

к Административному регламенту

┌────────────────────────────────────────────────┬──────────┬──────────────────────┐

│ │Лист N \_1\_│Всего листов \_1\_ │

├───────────────────────┬──┬─────────────────────┴──────────┴──────────────────────┤

│ 1. Заявление │2.│2.1. Регистрационный N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ Главе Администрации │ │2.2. количество листов заявления \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ Ишимского │ │2.3. количество прилагаемых документов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ муниципального района │ │в том числе оригиналов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, копий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,│

│ Вотякову С.Б. │ │количество листов в оригиналах \_\_\_\_\_\_\_, копиях \_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │2.4. подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │2.5. дата "\_\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г., время \_\_\_ ч., \_\_\_ мин.│

├───┬───────────────────┴──┴───────────────────────────────────────────────────────┤

│3. │Прошу выдать разрешение на использование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ земель или земельного участка │

│ ├──────────────────────┬───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Цели использования │ │

│ │земель или земельного │ │

│ │участка [<1>](#P301): │ │

│ ├──────────────────────┼───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Кадастровый номер │ │

│ │земельного участка ├───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │[<2>](#P302): │ │

│ ├──────────────────────┼───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Срок использования │ │

│ │земель или земельного │ │

│ │участка: │ │

│ ├──────────────────────┼───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Вид объекта: │ │

├───┼──────────────────────┴───────────────────────────────────────────────────────┤

│4. │Заявитель: │

│ ├──┬───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │юридическое лицо │

│ │ ├─────────────┬─────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │полное │ │

│ │ │наименование:├─────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │ │ │

│ │ ├─────────────┴───────────┬─────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │ ОГРН: │ ИНН: │

│ │ ├─────────────────────────┼─────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │ │ │

│ │ ├─────────────────────────┼────────────────────────┬────────────────────────┤

│ │ │ Место нахождения │ дата регистрации: │ номер регистрации: │

│ │ │ юридического лица: │ │ │

│ │ ├─────────────────────────┼────────────────────────┼────────────────────────┤

│ │ │ │"\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ г. │ │

│ │ ├─────────────────────────┼────────────────────────┼────────────────────────┤

│ │ │ Почтовый адрес: │ телефон для связи: │адрес электронной почты:│

│ │ ├─────────────────────────┼────────────────────────┼────────────────────────┤

│ │ │ │ │ │

│ │ ├─────────────────────────┤ │ │

│ │ │ │ │ │

│ │ ├─────────────────────────┴────────────────────────┴────────────────────────┤

│ │ │наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия │

│ │ │представителя: │

│ │ ├───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │ │

├───┼──┴───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│5. │Способ представления заявления и иных необходимых документов: │

│ ├──┬─────────────┬──┬─────────────────────┬───┬────────────────────────────────┤

│ │ │Лично │ │Почтовым отправлением│ │В форме электронных документов │

│ │ │ │ │ │ │(электронных образов документов)│

├───┼──┴─────────────┴──┴─────────────────────┴───┴────────────────────────────────┤

│6. │Способ получения результата предоставления муниципальной услуги (в том числе │

│ │уведомления о приостановлении предоставления муниципальной услуги): │

│ ├──┬───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Лично │

│ ├──┼───────────────────┬───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Почтовым │ │

│ ├──┤отправлением по ├───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │адресу: │ │

│ ├──┴───────────────────┴───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │Способ уведомления о результате предоставления муниципальной услуги: │

│ ├──┬───────────────────┬───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │посредством │ │

│ │ │телефонной связи │ │

│ ├──┼───────────────────┼───────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │посредством │ │

│ │ │электронной почты │ │

├───┼──┴───────────────────┴───────────────────────────────────────────────────────┤

│7. │Расписку в получении документов прошу: │

│ ├──┬─────────────┬─────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Выдать лично │Расписка получена: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_│

│ │ │ │ (подпись заявителя) │

│ ├──┼─────────────┼─────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Направить │ │

│ │ │почтовым ├─────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │отправлением │ │

│ │ │по адресу: │ │

│ ├──┼─────────────┴─────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │Не направлять │

├───┼──┴───────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│8. │Документы, прилагаемые к заявлению: │

│ ├──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────┬─────────────────────────────────────┤

│ │Оригинал в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│Копия в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│

│ ├────────────────────────────────────────┴─────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────┬─────────────────────────────────────┤

│ │Оригинал в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│Копия в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│

│ ├────────────────────────────────────────┴─────────────────────────────────────┤

│ │ │

│ ├────────────────────────────────────────┬─────────────────────────────────────┤

│ │Оригинал в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│Копия в количестве \_\_\_ экз., на \_\_ л.│

├───┼────────────────────────────────────────┴─────────────────────────────────────┤

│9. │Примечание: │

├───┼────────────────────────────────────────────────┬─────────────────────────────┤

│10.│Подпись │Дата │

│ ├────────────────────────────────────────────────┼─────────────────────────────┤

│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. │

│ │(Подпись) (Инициалы, фамилия) │ │

├───┼────────────────────────────────────────────────┼─────────────────────────────┤

│11.│Подлинность подписи (ей) заявителя (ей) │Дата │

│ │свидетельствую: │ │

├───┼────────────────────────────────────────────────┼─────────────────────────────┤

│ │\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. │

│ │(Подпись) М.П. (Инициалы, фамилия) │ │

├───┼────────────────────────────────────────────────┴─────────────────────────────┤

│12.│Отметка должностного лица, принявшего заявление и приложенные к нему │

│ │документы: │

│ ├──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┤

│ │ │

└───┴──────────────────────────────────────────────────────────────────────────────┘

--------------------------------

<1> Указываются предполагаемые цели использования земель или земельного участка в соответствии с [пунктом 1 статьи 39.34](consultantplus://offline/ref=915245EDF75F3176075839897338275D0BE427D849FF132B1D201BD7024E26948296EBC16C876205967523266A6D7207B969B4FE3384qCxCJ) Земельного кодекса Российской Федерации;

<2> Указывается кадастровый номер земельного участка - в случае, если планируется использование всего земельного участка или его части;