Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

ИШИМСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 29 июня 2017 г. N 134

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ

И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ИШИМА, ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО СУБЪЕКТАМ МАЛОГО

И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ

ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В АРЕНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Ишимской городской Думы от 25.10.2018 N 216,от 25.04.2019 N 242) |

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Уставом города Ишима, Ишимская городская Дума решила:

1. Утвердить [Положение](#P44) о порядке формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства, порядке и условиях предоставления в аренду муниципального имущества, согласно приложению к настоящему решению.

2. Со дня вступления в силу настоящего решения признать утратившими силу:

- решение Ишимской городской Думы от 26.02.2009 N 293 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в него муниципального имущества" (в ред. решений Ишимской городской Думы от 22.12.2011 N 120, от 22.02.2012 N 132, от 30.01.2014 N 283, от 29.10.2015 N 9);

- решение Ишимской городской Думы от 22.12.2011 N 120 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.02.2009 N 293 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в него муниципального имущества";

- решение Ишимской городской Думы от 22.02.2012 N 132 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.02.2009 N 293 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в него муниципального имущества" (в ред. от 22.12.2011 N 120);

- решение Ишимской городской Думы от 30.01.2014 N 283 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.02.2009 N 293 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в него муниципального имущества" (в редакции от 22.12.2011 N 120, от 22.02.2012 N 132);

- решение Ишимской городской Думы от 29.10.2015 N 9 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.02.2009 N 293 "О порядке формирования, ведения и опубликования перечня муниципального имущества, предоставляемого во владение и (или) пользование субъектам малого и среднего предпринимательства, а также порядке и условиях предоставления в аренду включенного в него муниципального имущества" (в ред. решений Ишимской городской Думы от 22.12.2011 N 120, от 22.02.2012 N 132, от 30.01.2014 N 283);

- решение Ишимской городской Думы от 26.09.2013 N 249 "Об утверждении перечня муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства" (в редакции решений от 28.11.2013 N 266, от 27.05.2014 N 310, от 29.10.2015 N 10, от 29.09.2016 N 73);

- решение Ишимской городской Думы от 28.11.2013 N 266 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.09.2013 N 249 "Об утверждении перечня муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства";

- решение Ишимской городской Думы от 27.05.2014 N 310 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.09.2013 N 249 "Об утверждении перечня муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства" (в редакции от 28.11.2013 N 266);

- решение Ишимской городской Думы от 29.10.2015 N 10 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.09.2013 N 249 "Об утверждении перечня муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства" (в ред. решений Ишимской городской Думы от 28.11.2013 N 266, от 27.05.2014 N 310);

- решение Ишимской городской Думы от 29.09.2016 N 73 "О внесении изменений в решение Ишимской городской Думы от 26.09.2013 N 249 "Об утверждении перечня муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства" (в редакции решений от 28.11.2013 N 266, от 27.05.2014 N 310, от 29.10.2015 N 10).

3. Настоящее решение вступает в силу с 15 июля 2017 года.

4. Опубликовать настоящее решение в сетевом издании "Официальные документы города Ишима" (www.ishimdoc.ru) и разместить на официальном сайте муниципального образования.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Ишимской городской Думы по бюджету, экономике и предпринимательству.

Глава города

Ф.Б.ШИШКИН

Приложение

к решению

Ишимской городской Думы

от 29.06.2017 N 134

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ И ОБЯЗАТЕЛЬНОГО

ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА ГОРОДА ИШИМА,

ПРЕДОСТАВЛЯЕМОГО СУБЪЕКТАМ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ПОРЯДКЕ И УСЛОВИЯХ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

В АРЕНДУ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Ишимской городской Думы от 25.10.2018 N 216,от 25.04.2019 N 242) |

Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, а также порядок и условия предоставления в аренду муниципального имущества.

(в ред. решения Ишимской городской Думы от 25.10.2018 N 216)

Статья 2. Порядок формирования, ведения и обязательного

опубликования перечня муниципального имущества города Ишима,

предоставляемого субъектам малого и среднего

предпринимательства

1. Перечень муниципального имущества города Ишима, предоставляемого субъектам малого и среднего предпринимательства (далее - Перечень), утверждается правовым актом администрации города Ишима.

2. Деятельность по формированию, ведению и обязательному опубликованию Перечня осуществляет департамент имущественных отношений и земельных ресурсов администрации города Ишима (далее - уполномоченный орган).

3. Включенное в перечень имущество может быть использовано только в целях предоставления его во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - Субъект), и не подлежит отчуждению в частную собственность, за исключением возмездного отчуждения такого имущества в собственность субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации. В отношении указанного имущества запрещается также переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

(п. 3 в ред. решения Ишимской городской Думы от 25.04.2019 N 242)

4. В Перечень включается муниципальное имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), в том числе земельные участки (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты.

Муниципальное имущество, закрепленное на праве хозяйственного ведения за муниципальными унитарными предприятиями, на праве оперативного управления за муниципальными учреждениями по предложению указанных предприятий или учреждений и с согласия собственника (Уполномоченного органа) такого имущества, может быть включено в Перечень, в целях предоставления такого имущества во владение и (или) в пользование Субъектам.

В случае включения муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, в Перечень Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней уведомляет указанное предприятие или учреждение о включении такого имущества в Перечень.

(абзац введен решением Ишимской городской Думы от 25.04.2019 N 242)

В течение двух рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения изменений в сведения об имуществе, включенном в Перечень и закрепленном на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, указанное предприятие или учреждение направляет в уполномоченный орган документы, подтверждающие необходимость внесения таких изменений.

(абзац введен решением Ишимской городской Думы от 25.04.2019 N 242)

(п. 4 в ред. решения Ишимской городской Думы от 25.10.2018 N 216)

5. В Перечень включается муниципальное имущество, соответствующее следующим критериям:

а) муниципальное имущество, свободное от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

(пп. "а" в ред. решения Ишимской городской Думы от 25.10.2018 N 216)

б) муниципальное имущество не ограничено в обороте;

в) муниципальное имущество не является объектом религиозного назначения;

г) муниципальное имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении муниципального имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам;

е) муниципальное имущество не включено в прогнозный план приватизации муниципального имущества;

ж) муниципальное имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.

6. В Перечень включается имущество, составляющее реестр муниципальной собственности, которое должно быть пригодно для использования по целевому назначению для ведения предпринимательской деятельности, заключения соответствующего договора о передаче имущества во владение и (или) пользование субъекту малого и среднего предпринимательства, регистрации соответствующих прав. Сведения об имуществе, включаемые в Перечень, должны совпадать с информацией, содержащейся в реестре муниципальной собственности.

(в ред. решения Ишимской городской Думы от 25.10.2018 N 216)

7. При включении в Перечень имущества, арендуемого субъектом малого и среднего предпринимательства, Уполномоченному органу необходимо получить письменное согласие арендатора на включение имущества в Перечень путем направления ему соответствующего предложения, содержащего в том числе информацию о положениях Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации"

8. Перечень дополняется не реже одного раза в год, но не позднее 1 ноября текущего года, за исключением случая, если в муниципальной собственности города Ишима отсутствует имущество, соответствующее требованиям Федерального закона от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

9. Основания исключения муниципального имущества из Перечня:

а) выкуп муниципального имущества субъектом малого и среднего предпринимательства, арендующим данное имущество в соответствии с частью 2.1 статьи 9 Федерального закона от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";

б) прекращение права муниципальной собственности на имущество, в том числе в связи с прекращением его существования в результате гибели или уничтожения, отчуждением по решению суда, передачей в собственность другого публично-правового образования;

в) закрепление за органом местного самоуправления, муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением, иной организацией, создаваемой на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности, для выполнения государственных полномочий, решения вопросов местного значения или обеспечения исполнения уставной деятельности;

г) признание муниципального имущества не востребованным субъектами малого и среднего предпринимательства или организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;

д) изменение количественных и качественных характеристик муниципального имущества, в результате которого оно становится непригодным к использованию по целевому назначению.

В случаях, предусмотренных [подпунктами "а"](#P89) и ["б"](#P90) настоящего пункта, имущество исключается из Перечня после наступления указанных в них обстоятельств.

В случае, предусмотренном [подпунктом "в"](#P91) настоящего пункта, решение об исключении имущества из Перечня принимается с одновременной передачей данного имущества соответствующему муниципальному предприятию или учреждению.

10. Имущество подлежит исключению из Перечня, в случае если имущество является не востребованным со стороны субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе в результате признания несостоявшимися не менее двух объявленных торгов на право заключения договора аренды и отсутствия предложений о предоставлении имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства. Решение об исключении такого имущества принимается не ранее чем через 30 (тридцать) дней со дня направления проекта этого решения в Совет по развитию малого и среднего предпринимательства (далее - Совет). При поступлении в указанный срок возражений от Совета Уполномоченный орган проводит согласительное совещание.

11. Проект Перечня, а также проекты изменений, вносимых в Перечень, до их утверждения подлежат представлению в Совет.

12. Ведение Перечня осуществляется Уполномоченным органом в электронном виде по [форме](#P144), приведенной в приложении к настоящему Положению.

13. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

а) обязательному опубликованию в сетевом издании "Официальные документы города Ишима" www.ishimdoc.ru - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;

б) размещению на официальном сайте муниципального образования (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.

Статья 3. Порядок и условия предоставления в аренду

муниципального имущества

(в ред. решения Ишимской городской Думы от 25.04.2019 N 242)

1. Имущество, включенное в Перечень, предоставляется исключительно в аренду. Арендодателем муниципального имущества, включенного в Перечень, является:

а) в отношении имущества, находящегося в казне, - Уполномоченный орган;

б) в отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением - Предприятие/Учреждение";

2. Право на заключение договора аренды имущества, включенного в Перечень, имеет исключительно Субъект.

3. Заключение договора аренды в отношении муниципального имущества, включенного в Перечень (за исключением земельных участков), осуществляется:

а) по результатам торгов (конкурса, аукциона) на право заключения договора аренды;

б) без проведения торгов в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции";

в) без проведения торгов в порядке оказания муниципальной преференции в соответствии с муниципальной программой, направленной на развитие потребительского рынка и предпринимательства на территории города Ишима, в случае осуществления Субъектом деятельности, имеющей приоритетное значение для социально-экономического развития города, перечень которых утвержден муниципальным правовым актом, а в отношении муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, при осуществлении Субъектом деятельности аналогичной видам деятельности Предприятия/Учреждения, для осуществления которых оно создано, и целевого назначения передаваемого имущества;

г) при перезаключении договоров аренды на новый срок в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

Субъект, заинтересованный в заключении договора аренды в отношении имущества, включенного в Перечень, в рамках [подпунктов б](#P113), [в](#P114), [г](#P115) настоящего пункта, предоставляет в Уполномоченный орган, Предприятие/Учреждение соответствующее заявление по форме, установленной муниципальным правовым актом, регламентирующим предоставление муниципальной услуги "Принятие решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов", с приложением следующих документов:

- документ, удостоверяющий личность заявителя или его представителя;

- документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в случае, если от имени заявителя действует его представитель, не имеющий права действовать без доверенности (если заявление подается в электронном виде - электронный документ, удостоверенный усиленной квалифицированной подписью нотариуса (в отношении доверенности, выданной физическим лицом) либо правомочного должностного лица организации (в отношении доверенности, выданной организацией);

- заверенные заявителем копии учредительных документов, все изменения и дополнения к ним, зарегистрированные на день подачи обращения, если заявление подается в электронном виде, - скан-образ документа, подписанный электронной подписью заявителя или его представителя.

Решение о заключении договора аренды принимается Уполномоченным органом в соответствии с муниципальным правовым актом, регламентирующим предоставление муниципальной услуги "Принятие решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов".

Решение о заключении договора аренды в отношении имущества, включенного в Перечень и закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением, принимается Предприятием/Учреждением, при соблюдении норм, предусмотренных муниципальным правовым актом, регламентирующим предоставление муниципальной услуги "Принятие решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов" с соблюдением следующих условий:

- Предприятие/Учреждение в течение пяти рабочих дней со дня поступления от Субъекта документов, обозначенных в настоящем пункте, рассматривает предоставленные документы на предмет соответствия заявителя требованиям, установленным муниципальным правовым актом, регламентирующим предоставление муниципальной услуги "Принятие решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов". В случае соответствия заявителя обозначенным требованиям, а также отсутствия оснований для отказа в заключении договора аренды муниципального имущества без торгов, Предприятие/Учреждение в течение одного рабочего дня со дня окончания рассмотрения документов направляет в Уполномоченный орган письмо о даче согласия на передачу имущества в аренду, с приложением копии документов и информации о соответствии Субъекта установленным требованиям. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня получения обозначенных выше документов дает соответствующее согласие. В случае наличия оснований для отказа в заключении договора аренды муниципального имущества, установленных муниципальным правовым актом, регламентирующим предоставление муниципальной услуги "Принятие решения о предоставлении муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов" согласование с Уполномоченным органом не требуется.

4. Торги на право заключения договоров аренды муниципального имущества (за исключением земельных участков) проводятся в соответствии с приказом ФАС России от 10.02.2010 N 67 "О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса".

Начальный (минимальный) размер арендной платы за муниципальное имущество (за исключением земельных участков) определяется на основании отчета об оценке рыночной арендной платы, подготовленного в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 N 135-ФЗ "Об оценочной деятельности в Российской Федерации".

5. Уполномоченному органу, Предприятию/Учреждению при заключении договоров аренды в отношении муниципального имущества (за исключением земельных участков), включенного в Перечень, необходимо предусматривать следующие условия:

а) срок договора аренды - не менее 5 лет, при этом срок договора аренды может быть уменьшен на основании поданного, до заключения такого договора, заявления лица, приобретающего права владения и (или) пользования;

б) использование имущества по целевому назначению.

6. Земельные участки, включенные в Перечень, предоставляются Субъектам исключительно по результатам торгов в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

7. Льготы по арендной плате за имущество, включенное в Перечень (за исключением земельных участков и имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за муниципальным учреждением), предоставляются в соответствии с муниципальным правовым актом.

Приложение

к Положению

о порядке формирования, ведения

и обязательного опубликования перечня

муниципального имущества города Ишима, предоставляемого

субъектам малого и среднего предпринимательства,

порядке и условиях предоставления в аренду

муниципального имущества

Форма Перечня муниципального имущества города Ишима,

предоставляемого субъектам малого и среднего

предпринимательства

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N пп | Реестровый N | Адрес (местоположение) объекта | Вид объекта недвижимости; движимое имущество | Сведения о недвижимом имуществе или его части | Сведения о движимом имуществе | Сведения о праве аренды | Сведения о правовом акте, в соответствии с которым имущество включено в Перечень (изменены сведения об имуществе в Перечне |
|  |  |  |  | Кадастровый/ условный номер | Площадь, кв. м | Наименование объекта учета | Тип (оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства) | Государственный регистрационный знак (при наличии) | Наименование объекта | Марка, модель | Год выпуска | Правообладатель | Документы основания | Вид документа | Дата принятия | N документа |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Полное наименование | ОГРН | ИНН | N договора | Дата заключения | Дата окончания |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |