Приложение № 2

к Регламенту

|  |  |
| --- | --- |
| **№** | Архивный отделадминистрации Уватскогомуниципального района |
| **1.** | **заявитель** |  | Фамилия, имя, отчество(последнее при наличии) | документ, удостоверяющий личность (вид, серия, номер, выдавший орган дата выдачи) | контактные данные(адрес, номер телефона, адрес электронной почты) |
|  | **физическое лицо (гражданин)** |  |  |  |
|  | **Представитель физического лица (гражданина)** |  |  |  |
| **1. Является представителем в силу доверенности от №** **выдан****2. Администрация Уватского сельского поселения****3. ОПФР по Уватскому району** |
| **2. Прошу выдать архивную справку (*нужное подчеркнуть*):****2.1. О подтверждении трудового стажа, заработной платы, о переименовании, дислокации предприятия (организации), о нахождении в декретном отпуске;****2.2. О отводе земельного участка под строительство объекта, вводе в эксплуатацию объекта;****2.3. О приватизации жилья.**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать ФИО, место жительства, дату рождения лица, в отношении которого запрашивается информация) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(указать место нахождения, наименование предприятия, должность, период работы) |
| **3. Запрошенную информацию прошу выдать:** |
| **На  бумажном или  электронном носителе** |
| **4. Результат муниципальной услуги прошу выдать (направить) в мой адрес следующим способом:**  |
| **В электронном виде** | **При личном обращении** |
| Посредством федерального и областного порталов |  **В МФЦ** |
| **5.** | **Документы, прилагаемые к запросу в обязательном порядке (кроме указанных в разделе 6 данной формы):** |
|  | Копия подтверждающего документа |
| **6.** | **К запросу прилагаются по желанию заявителя:** |
|  |  |
|  |  |
| **7.** | Подпись заявителя (представителя заявителя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |
| **8.** | Отметка должностного лица, принявшего запрос и приложенные к нему документы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Дата: «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. |