БЛОК - СХЕМА

**I.** Подача заявления (уведомления) о предоставлении муниципальной услуги и документов установленных п. 2.6 Регламента

**II.** Прием и регистрация заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

Выдача расписки в приеме заявления и документов

Направление уведомления о приеме заявления и документов

Личный прием в МФЦ

При соответствии требованиям действительности

При несоответствии требованиям действительности принимается решение об отказе в рассмотрении заявления

В форме электронных документов

При наличии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Направление заявителю одного из следующих результатов услуги:

- разрешение на строительство;

- разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

- решения о продлении срока действия разрешения на строительство;

- решения о внесении изменений в разрешение на строительство.

Рассмотрение заявления (уведомления)

При отсутствии оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги

Направление заявителю письменного отказа в предоставлении услуги

IV. Контроль за предоставлением муниципальной услуги

Проверка достоверности квалифицированной подписи

VI. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, а также должностных лиц, муниципальных служащих администрации